

## INFORMAZIONI PERSONALI

Elisa Macri

 [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]

Sesso Femminile | Data di nascita [REDACTED] | Nazionalità Italiana

## TITOLO DI STUDIO

**Master di I livello in Pubblicità Istituzionale, Comunicazione Multimediale e Organizzazione di Eventi**

Iscritta al CPI di Carbonia dal [REDACTED]

Con esperienza in qualità di

**Organizzatrice eventi - Social Media Manager - Addetta Ufficio Stampa**

## DICHIARAZIONI PERSONALI

**Attualmente studentessa corso ASO per qualifica professionale presso Iannas s.r.l.**

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da Maggio 2017 – Luglio 2020

**Ideatrice e socia lavoratrice**

MEELA. Comunicazione e Organizzazione eventi. Società Cooperativa - Carbonia (Italia)

Responsabile Social Media Managing e Ufficio Stampa, Organizzatrice eventi, PR e affiancamento nell'amministrativo.

Coordinatrice evento e comunicazione "Cumbidus. Incontri letterari tra le case di terra" - Nuraminis 14, 15 Settembre 2019.

Responsabile social media e ufficio stampa per Festival BAB 2018, 2019 - Ass.ne Incoro - Guspini.

Responsabile social media e ufficio stampa per "Sinistra per Cagliari" - Elezioni amministrative Cagliari Giugno 2019.

Responsabile social media e ufficio stampa per LeU Sardegna - Elezioni regionali febbraio 2019.

Giugno 2015 - In corso

**Proprietaria**

Nina b&amp;b - [REDACTED]

Gestione, accoglienza, housekeeping, preparazione e servizio colazioni.

Febbraio 2016 - Maggio 2016

**Lavoratrice stagionale**

Hof 1 Hotel, 785 Öraefasveit - Höfn (Islanda)

Receptionist, cameriera, housekeeper, aiuto cuoco, preparazione colazioni.

Giugno 2014 - Ottobre 2014

**Lavoratrice stagionale**

Hof 1 Hotel, 785 Óræfasveit - Höfn (Islanda)

Receptionist, cameriera, housekeeper, aiutocuoco, preparazione colazioni.

Maggio 2014 – Febbraio 2019

**Responsabile comunicazione e ufficio stampa**

Associazione e circolo politico - Carbonia (Italia)

Segreteria, ufficio stampa, organizzazione eventi e iniziative.

Gennaio 2014 - Febbraio 2014

**Coresponsabile e co-coordinatrice campagna elettorale con elezione, in occasione delle elezioni regionali Regione Autonoma della Sardegna 2014**

Associazione e circolo politico - Carbonia (Italia)

Segreteria, ufficio stampa, organizzazione staff e logistica.

Febbraio 2013 - Novembre 2013

**Impiegata d'ufficio**Associazione Culturale Punta Giara - Piazza Martini,  
Sant'Anna Arresi (Italia)

Mansioni di segreteria e addetta ufficio stampa.

Luglio 2011 – Settembre 2011

**Manager e coordinatore di trasporti e logistica**

Associazione Culturale Punta Giara - Sant'Anna Arresi (Italia)

Durante il 2011 e nei sei anni precedenti son stati ricoperti diversi ruoli per il festival "Ai Confini tra Sardegna e Jazz" tra cui: responsabile e coordinatrice di logistica e trasporti, responsabile transfert interni, segreteria seminari "Marcello Melis", responsabile e addetta vendita merchandising, biglietteria, driver.

Ottobre 2008 – Febbraio 2010

**Telefonista**

Mica Research - Parigi - Alfortville (Francia)

Telefonista per ricerche di mercato. Cliente principale: FIAT (oltre a Citroen, Renault, Decathlon)

Luglio 2008 – Settembre 2008

**Cassiera**

Supermercato E. Leclerc - Carbonia (Italia)

Mansioni di gestione cassa e rifornamento scaffali

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Novembre 2020 – In corso

**Corso per Assistente di Studio Odontoiatrico**

Iannas Agenzia Formativa UNI EN ISO 9001:2015 – Quartu Sant'Elena

Corso della durata di 700 ore per la creazione della figura professionale altamente qualificata ASO ed inserita nel Repertorio Regionale dei Profili di Qualificazione (RRPQ) della Regione Sardegna.

Luglio 2020

**Uditrice in: Marketing in a Digital World**

Gies College University of Illinois – Corso online

Analisi degli strumenti del marketing mix nel mondo digitale; introduzione di alcuni nuovi concetti (es. UGC, PWYW, Customer Co-Creation, Sharing Economy); analisi di case study; analisi critica su come sia le aziende che i consumatori si stiano adattando a questo panorama in continua evoluzione.

Novembre 2019 – Febbraio 2020

**Formazione in Social Media Marketing e Web Advertising**

SociallyItalia di Marta Cicilloni - Cagliari (Italia)

Studio di piano di marketing e web marketing con obiettivi di vendita e studio del budget creazione inserzioni professionali performanti, di conversione e promozione sui posizionamenti Web Facebook Company (Facebook, Instagram, Messenger, Facebook Watch, Siti e altre piattaforme). Programmazione e creazione di un piano editoriale multicanale per il settore comunicazione ed eventi. Analisi dei dati (Insights e Analytics di Facebook e Instagram), per comprendere il proprio target, i suoi comportamenti e ottimizzare le pubblicazioni.

Ottobre 2011 – Dicembre 2012

**Tirocinio organizzazione congressuale**

OIC Srl Organizzazione Eventi e Congressi Internazionali - Firenze (Italia)

Stage nell'ufficio Project Manager e nell'ufficio Delegazioni. Mansioni di promozione eventi e segreteria. Stesura testi per depliant congressi. Hostess di sala in due congressi nazionali.

Febbraio 2011 – Febbraio 2012

**Master di I livello in Pubblicità Istituzionale, Comunicazione Multimediale e Organizzazione di Eventi**

Università degli Studi di Firenze, Firenze (Italia)

Progettazione e realizzazione di eventi spettacolari, convegni e mostre museali, organizzazioni aziendali; corso di lingua inglese per la creazione di eventi, stesura semplici testi, comunicazione multimediale.

Settembre 2008 – Marzo 2009

**Stage come assistente di produzione**

Azimuth Productions, Parigi (Francia)

Mansioni di segreteria; stesura contratti; controllo crediti.

Ottobre 2001 – Novembre 2006

**Laurea in Discipline di Arte, Musica e Spettacolo - Teatro (105/110)**

Alma Mater Studiorum - Università degli Studi di Bologna, Bologna (Italia)

Studio della storia del teatro, delle sue forme e teorie. Tirocinio presso la compagnia teatrale Cada Die (Cagliari)

Settembre 1996 – Luglio 2001

**Maturità scientifica (80/100)**

Liceo scientifico statale Edoardo Amaldi, Carbonia (Italia)

## Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B2	B2	B2	B1
Francese	C1	C2	C2	C2	B2
Tedesco	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

## Competenze comunicative

Buone capacità comunicative e relazionali per la gestione di rapporti diretti e indiretti con colleghi, committenti e clienti. Con ottime competenze nella gestione di campagne di comunicazione, affinate nel lavoro sul campo e con formazione professionale e aggiornamenti personali a livello promozionale, oltre che nella gestione della comunicazione personale, professionale e promozionale attraverso i social network.

## Competenze organizzative e gestionali

Seria, con senso di organizzazione e una buona attitudine al lavoro di squadra; possiedo capacità di problem solving ma cerco sempre di avere un atteggiamento proattivo. Sono dinamica e flessibile sul tipo di mansione da ricoprire e nei momenti di criticità. Nel lavoro di squadra: lavorando come responsabile dell'organizzazione dei trasferimenti e della logistica in un grande festival internazionale, ho coordinato, con successo, un team di sette persone. Ho avuto inoltre la possibilità di coordinare delle campagne elettorali locali a livello organizzativo e regionali a livello comunicativo sui social, è un'esperienza dove si lavora principalmente sotto stress, sono esperienze estremamente formative e fortificanti.

## Competenze professionali

Ottima padronanza nell'**Organizzazione di Eventi** e nella promozione e comunicazione, nello specifico: ideazione e creazione eventi gestione della logistica e gestione in loco; gestione ufficio stampa; promozione eventi; comunicazione digitale; media planning; venue planning; editing.

## Competenze informatiche

Utilizzo di Microsoft Office. Conoscenza e uso: Word, PowerPoint, Excel, Outlook, Internet.

## Interessi personali e hobby

Mi piacciono da sempre la danza, la musica e il teatro. Studio danza orientale da otto anni, ma ho maturato l'interesse verso la danza in generale già dall'adolescenza. Istruttrice di danze orientali ed etniche certificata ASI da settembre 2020. Negli ultimi due anni ho scoperto (anche per questioni lavorative) un interesse anche verso il marketing e la digital strategy.

Amo viaggiare e appena mi è possibile cerco di farlo.

La sottoscritta è consapevole delle conseguenze penali previste (art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445) ai sensi degli art. 46 e 47 del predetto DPR 28/12/2000 n. 445. I dati forniti con il presente modello saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento del procedimento relativo alla selezione e saranno trattati conformemente a quanto previsto dal D.lgs 196/2003

